

## بسمه تعالی

# آئین نامه اجرائی شرح وظائف و نحوه معادل سازی فعالیت اعضای هیات علمی پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی زاهدان

در اجرای ماده ۱۰۵ آیین نامه اداری، استخدامی اعضای هیات علمی مصوب اردیبهشت ۹۱ و به منظور بهره گیری از خدمات اعضای هیات علمی پژوهشی، که برابر مقررات در خدمت دانشگاه علوم پزشکی زاهدان هستند این دستورالعمل در ۵ ماده و ۱۰ تبصره تدوین و به تصویب شورای دانشگاه رسید.

### ماده ۱- فعالیت های اساسی اعضای هیات علمی بر هفت محور زیر استوار است:

- ۱- پژوهشی
- ۲- آموزشی
- ۳- فرهنگی- اجتماعی و ...
- ۴- توسعه فردی
- ۵- فعالیت های اجرایی و مدیریتی
- ۶- ارائه خدمات درمانی و ارتقاء سلامت
- ۷- فعالیت های تخصصی خارج از موسسه

### ماده ۲- ساعات حضور:

- |                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| اعضای هیات علمی نیمه وقت (بانوان)  | ۲۰ ساعت در هفته |
| اعضای هیات علمی تمام وقت           | ۴۰ ساعت در هفته |
| اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی | ۵۴ ساعت در هفته |

سمت	موظف واحد پژوهشی	مستندات (آیین نامه اداری-استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور- ویرایش نهایی اردیبهشت ۱۳۹۱)
مریی پژوهش	۱۸	تبصره ۱ (مطابق تبصره ۱ ماده ۱۰۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی): کلیه فعالیت های اعضای هیات علمی که بر اساس دستورالعمل مربوطه قابل معادل سازی هستند، باید با ساعات موظف این جدول منطبق گردد و به صورت ساعات موظفی در نظر گرفته شود، مشروط بر اینکه ۲۵٪ از واحدهای موظفی از دروس تئوری (داخل دانشگاه یا خارج دانشگاه) با معرفی دانشگاه باشد.
استادیار پژوهش	۱۶	تبصره ۲ (مطابق تبصره ۳ ماده ۱۰۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی): میزان واحدهای موظف اعضای هیات علمی پژوهشی تمام وقت جغرافیایی ۲۰٪ بیشتر از واحد های موظف مندرج در جدول می باشد.
دانشیار پژوهش	۱۴	تبصره ۳ (مطابق تبصره ۴ ماده ۱۰۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی): دانشگاه در صورت نیاز می تواند از اعضای هیات علمی پژوهشی در امر آموزش و تدریس و فعالیت های فناورانه استفاده کند که در این صورت به تناسب، از واحد موظف ایشان کاسته خواهد شد.
استاد پژوهش	۱۲	تبصره ۴ (مطابق ماده ۱۰۷ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی): سن بالای ۶۰ سال دو واحد از موظفی کم می شود.
استاد ممتاز پژوهش	۸	
روسای پژوهشکده ها، دانشکده ها و مراکز رشد	۶	
معاونین مراکز تحقیقاتی، مشاورین پژوهشگاه، معاونان کل ادارات وزارت بهداشت، مدیران رده میانی دانشگاه، اطلاع رسانی و امور اداری	۱۰	
مدیران گروه ها و بخش های پژوهشی	۱۲	

### جدول ۱-۱: واحد موظفی اعضای هیئت علمی پژوهشی در سال تحصیلی

این جدول با توجه به ماده ۲ اجازه پرداخت حق محرومیت از مطب مصوب ۷۵/۱۰/۱۲ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی (جدول ضمیمه تبصره ۲ ماده ۱۰۴ آیین نامه جدید اداری استخدامی اردیبهشت ۹۱ تهیه شده است.

در خصوص سمت هائی که در جدول نیامده است از جمله رؤسا و مسئولین دانشکده های مجازی، مدیریت های مختلف دانشگاه، معاونین بدون ستاره دانشکده ها، دانشکده علوم نوین و مراکز تحقیقاتی، مسؤول دفتر استعدادهای درخشان، دانشکده ها، معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده ها و گروه ها، مسؤول EDO سرپرست اساتید مشاور دانشکده ها، سرپرست هماهنگی کارورزیها، مسؤولین مراکز تحقیقاتی، سرپرست لابراتورها، سرپرست یا معاون امور بالینی، مدیران گروه غیر رسمی و غیره ... با پیشنهاد مقام مافوق و تایید معاونت پژوهشی دانشگاه تصمیم گیری می نماید. بدیهی است میزان واحد موظف این قبیل افراد نباید کمتر یا مساوی با واحد موظف تعیین شده برای مقام مافوق وی باشد.

ماده ۳: با استناد به ماده ۶ آیین نامه استخدام اعضای هیات علمی، هر واحد پژوهش معادل ۴ ساعت فعالیت پژوهشی در هفته است.

جهت ایجاد امکان ارزیابی فعالیت ها و بر اساس کارشناسی به عمل آمده هر واحد پژوهشی معادل یک امتیاز پژوهشی محسوب می شود.

تبصره: طبق آیین نامه ترفیع سالیانه، امتیاز آموزشی قابل جبران با پژوهشی می باشد. این موضوع در ارتقای مرتبه علمی صادق نمی باشد و عضو هیات علمی پژوهشی جهت ارتقای مرتبه علمی بایستی مطابق آیین نامه مربوطه، حداقل امتیاز آموزشی را داشته باشد.

### جدول ۱-۲: تعداد واحد موظف اعضای هیات علمی پژوهشی در سال تحصیلی

ردیف	مرتبه دانشگاه هیات علمی پژوهشی	جمع واحد موظف		واحدهای موظف پژوهشی		واحدهای موظف آموزشی	
		مبنا	با اعمال ۲۰ درصد تمام وقتی	مبنا	با اعمال ۲۰ درصد تمام وقتی	مبنا	با اعمال ۲۰ درصد تمام وقتی
۱	مریی	۱۸	۲۱/۶	۱۱/۲	۱۳/۶	۶/۸	۸
۲	استادیار	۱۶	۱۹/۲	۱۰	۱۲	۶	۷/۲
۳	دانشیار	۱۴	۱۶/۸	۸/۸	۱۰/۶	۵/۲	۶/۲
۴	استاد	۱۲	۱۴/۴	۷/۶	۹	۴/۴	۵/۴

تبصره: حداقل ۵۰ درصد از واحدهای پژوهشی (ستون ۵ جدول ۱-۲) باید از محل چاپ مقاله یا ثبت شرکت دانش بنیان باشد.

### جدول ۲: معادل سازی واحدهای موظفی پژوهشی اعضای هیات علمی پژوهشی

ردیف	فعالیت	معادل واحد پژوهشی	توضیحات
۱	مجری طرح پژوهشی و فناورانه	۲	حداکثر ۴ امتیاز برای هر مورد
۲	مجری طرح مشترک با سازمان های خارج دانشگاه	۲	حداکثر ۴ امتیاز برای هر مورد
۳	همکار طرح پژوهشی و فناورانه *	۱	حداکثر ۲ امتیاز برای هر مورد
۴	همکار طرح مشترک با سازمان های خارج دانشگاه *	۱	حداکثر ۲ امتیاز برای هر مورد

\*تعداد همکاریهای طرح پژوهشی و فناورانه به انتخاب مجری طرح (حداکثر ۲ نفر)

### جدول ۳: معادل سازی فعالیت های پژوهشی اعضای هیات علمی پژوهشی

ردیف	فعالیت	معادل واحد پژوهشی	توضیحات
۱	آورنده گرانت های تحقیقاتی*	۱ تا ۲ امتیاز	به ازای بیست میلیون تومان
۲	تصویب طرح تحقیقاتی در NIMAD	حداقل ۴ امتیاز	بر اساس گرنت
۳	داوری طرح های پژوهشی	۰/۲۵ امتیاز	بر اساس تعداد
۴	نظارت طرح های پژوهشی	۰/۲۵ امتیاز	بر اساس تعداد
۵	داوری پروپوزال / پایان نامه دکتری حرفه ای / کارشناسی ارشد	۰/۲۵ امتیاز	برای هر مورد
۶	داوری طرح های فناورانه	۰/۳ امتیاز	برای هر مورد
۷	مدرس کارگاه های فناورانه Startup weekend	حداقل ۲ امتیاز	برای هر تدریس
۸	داوری مقالات جهت مجلات فارسی	حداکثر ۰/۲۵ امتیاز	برای هر دو مورد
۹	داوری مقالات جهت مجلات انگلیسی	حداکثر ۰/۲۵ امتیاز	برای هر مورد
۱۰	ثبت اختراع**	۲ تا ۴ امتیاز	برای هر مورد
۱۱	شرکت در همایش های داخلی و خارجی	۰/۵ تا ۱ امتیاز	حداکثر دو مورد
۱۲	ثبت شرکت دانش بنیان	۲ امتیاز	به ازای هر محصول
۱۳	داوری ثبت اختراع	۰/۵ امتیاز	برای هر مورد بر اساس تعداد
۱۴	دبیر اجرایی یا دبیر علمی همایش های فناورانه کارآفرینی و پژوهشی	۲ امتیاز	برای هر مورد
۱۵	برگزیده فرآیندهای پژوهشی و جشنواره پژوهشی دانشگاه	۲ امتیاز	بر اساس گواهی صادر شده
۱۶	برگزیده فرآیندهای پژوهشی و آموزشی برتر کشوری	رتبه اول ۵ امتیاز، رتبه دوم ۳ امتیاز و رتبه سوم ۱ امتیاز	بر اساس گواهی صادر شده

\*اعضای هیئت علمی که در طول یکسال موفق به جذب مالی از داخل یا خارج از کشور (به صورت گرنت یا award) و یا مرتبط با موسسات داخلی گردند، به ازای هر ده میلیون از ۱ تا ۲ امتیاز تعلق می گیرد. چنانچه جذب منابع مالی از خارج از کشور و یا موسسات غیر پژوهشی داخل کشور باشد ۲ امتیاز به آن اختصاص داده می شود و در غیر اینصورت ۱ امتیاز.

\*\*به ارائه کار جدید و نوآوری به تائید هیات ممیزه مرکزی از ۲ تا ۴ امتیاز تعلق می گیرد. هر اختراع و اکتشاف و تعیین توالی ژن و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور پس از تایید معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت از ۰/۵ تا ۵ امتیاز و در صورت ثبت بین المللی پس از تایید معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت از ۱ تا ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.

جدول ۴: معادل سازی فعالیتهای آموزشی اعضای هیات علمی پژوهشی

ردیف	فعالیت	معادل واحد پژوهشی	توضیحات
۱	استاد راهنمای رساله دانشجویان دوره دکتری تخصصی پژوهشی (PhD by Research) و (PhD by course)	۸ امتیاز	بر اساس ماده ۴ آئین نامه دوره دکتری پژوهشی مصوب پنجاه و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۳/۱۰/۱۴
۲	استاد مشاور رساله دانشجویان دوره دکتری تخصصی پژوهشی (PhD by Research) و (PhD by course)	۳۰ درصد امتیاز معادل استاد راهنما	بر اساس ماده ۴ آئین نامه دوره دکتری پژوهشی مصوب پنجاه و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۳/۱۰/۱۴
۳	استاد راهنمای رساله دانشجویان دوره تخصص بالینی	۵ امتیاز	بر اساس تعداد رساله
۴	استاد مشاور رساله دانشجویان دوره تخصص بالینی	۳۰ درصد امتیاز معادل استاد راهنما	بر اساس ماده ۴ آئین نامه دوره دکتری پژوهشی مصوب پنجاه و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۳/۱۰/۱۴
۵	استاد راهنمای رساله دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی	۳ امتیاز	بر اساس تعداد رساله
۶	استاد مشاور رساله دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی	۳۰ درصد امتیاز معادل استاد راهنما	بر اساس ماده ۴ آئین نامه دوره دکتری پژوهشی مصوب پنجاه و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۳/۱۰/۱۴
۷	استاد راهنما رساله دانشجویان دوره کارشناسی ارشد یا داروسازی	۴ امتیاز	بر اساس تعداد رساله
۸	استاد مشاور رساله دانشجویان دوره کارشناسی ارشد یا داروسازی	۳۰ درصد امتیاز معادل استاد راهنما	بر اساس ماده ۴ آئین نامه دوره دکتری پژوهشی مصوب پنجاه و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۳/۱۰/۱۴
۹	تدریس در کارگاه های توانمندسازی اعضا هیات علمی و دستیاری (آموزشی و پژوهشی)	برای هر ۴ ساعت ۰/۲۵ واحد	بر اساس گواهی صادر شده حداکثر ۱ امتیاز
۱۰	تدریس در کارگاه های کشوری	برای هر ۴ ساعت ۰/۲۵ واحد	بر اساس گواهی صادر شده حداکثر ۱ امتیاز
۱۱	داوری پروپوزال / پایان نامه دکتری حرفه ای / کارشناسی ارشد	۰/۲۵ امتیاز	بر اساس تعداد حداکثر ۱ امتیاز
۱۲	سخنرانی/عضویت در پنل کنگره های داخلی	۰/۲۵ امتیاز برای هر مورد	بر اساس گواهی صادر شده حداکثر ۱ امتیاز
۱۳	سخنرانی/عضویت در پنل کنگره های خارجی	۰/۲۵ امتیاز برای هر مورد	بر اساس گواهی صادر شده حداکثر ۱ امتیاز
۱۴	برگزاری یا ارائه ژورنال کلاب گروه/ مرکز تحقیقات	۰/۲۵ امتیاز برای هر مورد	بر اساس گزارش مدیر گروه / ریاست مرکز
۱۵	تالیف کتاب	۴ تا ۷ امتیاز	بر اساس امتیاز شورای انتشارات
۱۶	تجدید چاپ	۲۰ درصد کتاب مشابه تالیفی	

به کتب تالیفی که حاوی قسمتی از تجربیات نویسنده یا نویسندگان بوده و ۵٪ از منابع کتاب حاصل پژوهش های نویسنده باشد یا کتب تالیفی که از سوی وزارت متبوع به عنوان مرجع علمی کشوری شناخته شده است امتیازی معادل امتیاز مکتسبه از شورای انتشارات تعلق می گیرد.

تبصره: به کتب تالیفی غیرمرجع که کمتر از ۵ درصد منابع کتاب مربوط به پژوهش های شخص نویسنده باشد، نصف امتیاز محاسبه شده از سوی شورای انتشارات دانشگاه تعلق خواهد گرفت.

به تجدید چاپ کتاب با شرایط فوق در صورتیکه حداقل ۲۰ درصد مطالب افزوده شده و یا تغییر یافته باشد با تایید شورای انتشارات دانشگاه ۲ امتیاز تعلق می گیرد.

ردیف	فعالیت	معادل واحد پژوهشی	توضیحات
۱	مدیر مسئول / سردبیر / ویراستار مجلات علمی - پژوهشی	حداکثر ۱ امتیاز سالانه	بر اساس ابلاغ
۲	مدیر مسئول / سردبیر / ویراستار مجلات علمی - ترویجی	حداکثر ۰/۵ امتیاز سالانه	بر اساس ابلاغ
۳	دبیر اجرایی کنگره های کشوری / مراکز تحقیقاتی	۱ امتیاز برای هر مورد	بر اساس گواهی صادر شده حداکثر ۲ امتیاز
۴	دبیر علمی کنگره های کشوری / مراکز تحقیقاتی	۱ امتیاز برای هر مورد	بر اساس گواهی صادر شده حداکثر ۲ امتیاز
۵	عضویت در شورای های آموزشی / پژوهشی دانشگاه *	۱ امتیاز	بر اساس ابلاغ
۶	عضویت در شورای پژوهشی مرکز تحقیقات *	۰/۵ امتیاز	بر اساس ابلاغ
۷	عضویت در شوراها، کمیسیونها، کمیته ها، گروه ها و هیأت های مستقر در ستاد دانشگاه *	۰/۵ امتیاز	بر اساس ابلاغ
۸	عضویت در شوراها، کمیسیونها، کمیته ها، گروه ها و هیأت های مستقر در ستاد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	حداکثر ۱ امتیاز	بر اساس ابلاغ
۹	عضویت در کمیته علمی ترجمان و تبادل دانش	۰/۵ امتیاز	بر اساس ابلاغ
۱۰	عضویت در کمیته اخلاق دانشگاه / مراکز تحقیقاتی (پژوهشکده)	۰/۵ امتیاز	بر اساس گزارش برای یکسال
۱۱	شرکت در جلسات آموزشی / پژوهشی گروه / مرکز تحقیقات	۰/۲۵ امتیاز برای هر مورد گواهی	بر اساس گزارش مدیر گروه / ریاست مرکز

\* بجز افرادی که به واسطه پست در شورا موظف هستند

**تبصره:** با توجه به لزوم مشارکت تمامی اعضای هیات علمی در امور اجرایی، انتظار می رود که مسئولین دانشگاه، دانشکده ها و گروه ها طوری برنامه ریزی نمایند که هر عضو هیات علمی حداقل در یک کمیته یا شورا مسئولیت مشورتی با مشارکت فعال داشته باشد و حداقل ۳ ساعت در هفته به این امر اختصاص دهد. فعالیت های اجرایی که حاصل همکاری عضو هیات علمی در امور اجرایی می باشد بر حسب مدت و نوع مسئولیت و بر اساس آئین نامه ارتقا قابل محاسبه می باشد. به این ترتیب که  $۱۷ * ۳ = ۵۱$ . برای ۵۱ ساعت ۰/۵ امتیاز اجرایی تعلق خواهد گرفت که طی ده نیمسال (۵ سال) حداقل ۵ امتیاز اجرایی برای ارتقا کسب نماید.

**ماده ۴: نحوه تایید ترفیع پایه سالانه و پرداخت حق تمام وقتی به شرح ذیل مصوب شد.**

**پایه سالانه:**

اعضای هیات علمی پژوهی برای ترفیع سالانه به کسب امتیازات پژوهشی و آموزشی می باشند:

**امتیازات پژوهشی:** برای کسب امتیاز پژوهشی لازم، نیاز به ارائه مدارک مربوط به یکی از موارد ذیل می باشد:

- ارائه یک مقاله original مرتبط با حیطه پژوهشی محقق که در مجلات Q1 چاپ شده باشند.
- ارائه دو مقاله original مرتبط با حیطه پژوهشی محقق که در مجلات Pubmed/ISI که در Scopus هم نمایه شده باشند.

**تبصره ۱:** مقالاتی قابل قبول خواهند بود که زمان چاپ آنها بعد از تاریخ دریافت آخرین پایه باشد.

**امتیازات آموزشی:** برای کسب امتیاز آموزشی لازم، نیاز به ارائه مدارک مربوط به موارد جدول ۱ خواهد بود.

**تبصره ۱:** تنها امتیاز آموزشی بیشتر از ۸ واحد اعضای هیات علمی پژوهشی دانشگاه قابل ذخیره است.

**تبصره ۲:** در صورت نیاز، کمبود امتیازات آموزشی می تواند با امتیازات پژوهشی تکمیل شود.

**تبصره ۳:** چنانچه عضو هیات علمی نتواند واحدهای موظفی خود را بر اساس جدول فوق پوشش دهد می تواند جهت تکمیل موظفی از فعالیت های معادل سازی شده پژوهشی به شرح جدول ۲ تا ۵ استفاده نماید:

#### ماده ۵: تمام وقتی جغرافیایی

میزان تمام وقتی طبق موارد جدول زیر محاسبه می شود.

- در صورت اخذ ۱۰ امتیاز (بدون محاسبه امتیاز حضور)، کل تمام وقتی پرداخت خواهد شد. در غیر اینصورت، درصدی از تمام وقتی بر اساس امتیاز کسب شده قابل پرداخت خواهد بود.
- تمام وقتی برای هر سال، بر اساس امتیازات مدارک ارائه شده مربوط به سال گذشته می باشد.

- امتیاز مورد نیاز برای دریافت تمام وقتی جغرافیایی و ترفیع سالیانه شامل امتیاز آموزشی، امتیاز پژوهشی و امتیاز حضور عضو هیئت علمی در مرکز تحقیقات و پژوهشکده (به ازای هر ۴ ساعت در هفته یک امتیاز و حداکثر ۴ امتیاز در هر ترم تحصیلی) می باشد.

#### جدول امتیاز مقالات

نوع مجله	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
Q1		۱۰ امتیاز
ISI دارای ضریب تاثیر ۱ و بالاتر یا مدلاین	۲	۷
ISI دارای ضریب تاثیر پایین تر از ۱، پابمد یا پابمد سنترال	۲	۶
ISI, Scopus بدون ضریب تاثیر	۲	۵
Embase, cinahl, Psych, Chemical Abstract, Current Contents, Biological Abstract	۱	۳/۵
مجلات نمایه شده در سایر ایندکس ها	۰/۵	۳

۷	۲	ISI دارای ضریب تاثیر ۱ و بالاتر یا مدلاین	مجلات داخلی
۶	۲	ISI دارای ضریب تاثیر پایین تر از ۱، پابمد یا پابمد سنترال	
۵	۲	ISI، Scopus بدون ضریب تاثیر	
۳/۵	۱	Embase, cinahl, Psych, Chemical Abstract, Current Contents, Biological Abstract	
۳/۵	۱	مجلات داخلی سطح ۱، نمایه شده در سایر ایندکس ها**	
- هر استناد یا Citation به مقالات عضو هیات علمی در نمایه Scopus در سال ارزیابی ۰/۲ امتیاز تعلق می گیرد و با یک پنجم factor Impact مجله ارجاع دهنده جمع خواهد شد ( $IF * 1/5 + 0/2$ ) در صورتی که استناد نویسنده مورد ارزیابی به خود باشد (citation Self) امتیاز مبنا ۰/۱ می باشد که با یک پنجم factor Impact مجله ارجاع دهنده جمع خواهد شد ( $IF * 1/5 + 0/1$ ) در هر حالت سقف امتیاز برای هر استناد ۳ می باشد و در نهایت با توجه به جدول تخصیص امتیاز نویسندگان، سهم استناد عضو هیات علمی محاسبه می گردد.			استنادها

\* محاسبه امتیاز مجلات داخلی منوط به نمایه بودن آنها در پایگاه استنادی ISC می باشد.

**تبصره:** به مقالاتی که از نوع اصیل یا مروری باشند با توجه به کیفیت مجله، به ازاء هر یک نمره IF بالاتر از عدد یک، معادل ۰/۵ امتیاز تا سقف ۲ امتیاز به امتیاز مقاله افزوده می شود.

\*\* لیست مجلات داخلی به تفکیک محل نمایه بودن و سطح هر مجله در سایت دبیرخانه کمیسیون نشریات علوم پزشکی کشور به آدرس <http://www.hbi.ir> و <http://commission.hbi.ir> در دسترس می باشد.

- به گزارش موارد نادر case report (یک تا دو بیمار) چاپ شده در گروه اول و دوم ۲ امتیاز و چاپ شده در نشریات گروه های سوم و چهارم ۱ امتیاز و گزارش case series (۳ تا ۷ بیمار) چاپ شده در گروه اول و دوم نمایه ها ۳ امتیاز و چاپ شده در گروه سوم و چهارم نمایه ها ۱/۵ امتیاز تعلق می گیرد.
- مقالات مروری با داشتن حداقل سه مقاله از نویسندگان در نمایه های معتبر بین المللی در منابع مقاله مروری تا سقف ۵ امتیاز و در غیر این صورت (نبودن ۳ مقاله از نویسندگان در منابع) ۲ امتیاز تعلق خواهد گرفت.
- به مقالات متاآنالیز با داشتن حداقل یک مقاله نمایه برداری شده در نمایه های بین المللی معتبر از نویسندگان در منابع مقاله ۵ امتیاز، در غیر این صورت (عدم وجود هر یک از شرط های فوق) ۱/۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.
- نامه به سردبیر short communication, commentaries در مجلات داخلی دارای رتبه علمی-پژوهشی یک امتیاز و در مجلات بین المللی معتبر ۲ امتیاز تعلق خواهد گرفت.
- مقالات الکترونیک در صورتی که peer review باشند مانند مقالات معمولی هم ترازو در موارد غیر peer review خارجی ۸۰ درصد امتیاز مقاله و داخلی ۶۰ درصد امتیاز مقاله هم تراز بر حسب نوع مقاله، اصیل، موارد نادر و مروری تعلق خواهد گرفت.
- به مقالاتی که از نوع نامه به سردبیر، موارد نادر، short communication, commentaries می باشند، با توجه به کیفیت مجله به ازای هر یک نمره IF بالاتر از عدد یک، معادل ۰/۲۵ امتیاز و حداکثر یک امتیاز اضافه خواهد شد.

### نحوه محاسبه امتیاز مقالات مشترک

در کلیه فعالیت های پژوهشی مرتبط با این آیین نامه ، چنانچه فعالیتی مشترکاً توسط چند نفر انجام شده باشد، امتیاز اولیه آن فعالیت بر اساس مواد این آیین نامه تعیین و سپس سهم هر نویسنده بر اساس جدول زیر محاسبه می گردد.

تعداد همکاران نفر	جمع ضریب مربوط به کل نفرات	
	اول	سهم هر نفر از امتیاز بر مبنای امتیاز اولیه بقیه همکاران
۱	٪۱۰۰	-
۲	٪۱۵۰	٪۹۰
۳	٪۱۸۰	٪۸۰
۴	٪۱۹۰	٪۷۰
۵	٪۱۸۰	٪۶۰
۶ و بالاتر	٪۱۷۵	٪۵۰

تبصره: امتیاز نویسنده مسئول برابر امتیاز نویسنده اول در نظر گرفته می شود.

تبصره: به مازاد بر واحدهای موظف تحقیق، متناسب با میزان افزایش فعالیت های پژوهشی و بر اساس مصوبات مربوط، حق تحقیق تعلق میگیرد که میزان آن به ازای هر ساعت یک شصتم حقوق مبنا و فوق العاده مخصوص مندرج در حکم استخدامی عضو هیئت علمی پژوهشی خواهد بود.

تذکر: این آیین نامه برای ۲ سال قابلیت اجرایی دارد و بعد از دو سال امکان ویرایش مواد آن محفوظ است. این دستورالعمل در ۵ ماده و ۱۰ تبصره تدوین و به تصویب شورای آموزشی دانشگاه رسید.